

**2025 年度**  
**南平市财政绩效评价**  
**中心预算**

# 目 录

<b>第一部分 单位概况</b> .....	1
一、单位主要职责.....	2
二、部门预算单位构成.....	2
三、单位主要工作任务.....	2
<b>第二部分 2025年度部门预算表</b> .....	6
一、收支预算总表.....	7
二、收入预算总表.....	8
三、支出预算总表.....	10
四、财政拨款收支预算总表.....	12
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	13
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	14
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	15
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	16
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	17
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	21
十一、部门专项资金管理清单目录.....	22
<b>第三部分 2025年度部门预算情况说明</b> .....	23
一、预算收支总体情况.....	24
二、一般公共预算拨款支出情况.....	24

三、政府性基金预算拨款支出情况·····	25
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	25
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	25
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	26
七、预算绩效目标情况·····	26
八、其他重要事项说明·····	27
<b>第四部分 名词解释</b> ·····	<b>29</b>

# 第一部分

## 单位概况

## 一、单位主要职责

南平市财政绩效评价中心的主要职责是：承担全过程预算绩效管理的基础性、技术性、服务性工作；收集研究分行业分部门的预算支出绩效评价指标体系；负责预算绩效管理专家库、中介库建立及维护；组织第三方参与预算绩效管理工作；加强预算绩效管理宣传等工作。

## 二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，南平市财政绩效评价中心无下属单位，列入2025年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	南平市财政绩效评价中心

## 三、单位主要工作任务

2025年，南平市财政绩效评价中心主要任务是：完善制度体系、全过程绩效管理链条、一体化系统功能入手，积极探索创新，推动预算绩效管理工作稳中提质，进一步健全“全方位、全过程、全覆盖”的预算绩效管理体系。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

### （一）优化管理制度，夯实管理基础

1. 完善预算绩效管理制度体系。将结合省厅绩效处相关制度修订情况及我市预算绩效管理工作实际情况，对现有预算绩效管理制度进行全面梳理，查找制度漏洞和薄弱环节

节，进一步完善预算绩效管理制度体系，确保预算绩效管理工作的每一个环节更加符合实际。

2. 强化项目绩效目标设定。在项目入库阶段，将更加注重绩效目标的设定，确保绩效目标与项目实施目标紧密衔接。同时，将结合省厅绩效处将开展省里统一搭建评价网状体系，各地市分领域、分类别采取“揭榜挂帅”方式分头推进培育各领域评价权威的契机，积极构建我市优势领域的绩效目标体系。

## **（二）加强系统建设，提升管理效率**

1. 完善预算绩效管理信息模块。将以预算绩效管理一体化系统升级提升为契机，积极与省厅绩效处对接，将现有系统发现存在问题加以完善改进，实现目标编制、监控、评价和反馈等环节的信息化、自动化、便捷化。通过完善系统流程，将提高绩效管理工作的效率和质量，减少人为错误和主观因素的影响。

2. 实现与预算、支出模块无缝衔接。推动绩效管理信息模块与预算、支出等相关模块实现无缝衔接，形成“预算+绩效+支出”架构体系。通过数据共享和交换，推动绩效管理与预算编制和执行的高度融合，进一步提升预算绩效管理效能。

## **（三）开展沟通培训，提升专业能力**

1. 加强对部门、县市培训。针对预算绩效管理工作中市直部门、县市财政人员的实际需求，将完善培训课件，提供有针对性的培训内容，培训内容将涵盖预算绩效管理基础

知识理念、业务实绩、系统操作等多个方面，旨在提升全体人员的预算绩效管理能力和意识。

2. 加强内部沟通交流。除了业务培训外，还将通过组织开展业务检查指导、财政评价等工作的契机，建立沟通机制，与各部门保持密切沟通联系，及时了解各部门在预算绩效管理工作中遇到的问题和困难，共同商讨解决方案。同时，组织内部交流与分享，邀请经验丰富的预算绩效管理人员分享工作经验和成功案例，通过内部交流与分享，促进经验共享，激发绩效管理工作人员的创新思维和协作精神。

3. 强化反馈与改进。通过及时开展事中评价、财政评价发现重点项目、重大政策在实施过程中存在的问题，及时形成有效反馈，督促部门单位落实改进，有效形成评价—反馈—改进的闭环机制，促进评价工作的持续改进提升、有用有效。

#### **（四）加强协同联动，形成监督合力**

1. 推进财审联动“升级”。在已与审计部门建立联动机制，合理推进预算绩效管理工作的基础上，将持续深化同级审联合核查绩效自评开展情况，做实做优单位绩效自评。同时，加强对审计结果的运用，将审计意见作为预算安排和调整的重要依据，通过财审联动机制，形成监督合力，提高预算绩效管理的权威性和有效性。

2. 加强与人大协同联动。积极与市人大财经委、预算工委沟通协调，将预算绩效管理情况作为预决算草案编报的重要内容，持续将重点项目绩效目标、财政重点评价完成情

况报送市人大财经委审阅。

### **（五）完善工作评价，激发管理活力**

1. 建立科学的评价指标体系。将结合此次中央关于落实基层减负、优化各类考核的要求，统筹开展预算绩效管理工作综合评价，建立更加科学、符合要求的评价指标体系，确保评价结果的客观性和公正性。同时，加强对评价指标体系的宣传和解读，确保各县市、市直部门和单位对评价工作有清晰的认识和理解。

2. 强化评价结果运用。将预算绩效管理综合评价结果作为预算安排、政策调整的重要依据，进一步研究对评价优秀的部门和单位给予表彰奖励，对评价不合格的部门和单位进行通报批评，并推动整改。同时，推动继续将评价结果纳入年度政府效能考核体系。

# 第二部分

## 2025年度部门预算表

# 一、收支预算总表

## 2025 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	81.55	一、一般公共服务支出	67.30
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	8.81
九、其他收入		九、卫生健康支出	1.97
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	3.47
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	<b>81.55</b>	<b>支出合计</b>	<b>81.55</b>

## 二、收入预算总表

### 2025 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		81.55	81.55									
201	一般公共服务支出	67.30	67.30									
20106	财政事务	67.30	67.30									
2010650	事业运行	33.10	33.10									
2010699	其他财政事务支出	34.20	34.20									
208	社会保障和就业支出	8.81	8.81									
20805	行政事业单位养老支出	8.81	8.81									
2080501	行政单位离退休	1.81	1.81									
2080502	事业单位离退休	2.37	2.37									
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.63	4.63									

210	卫生健康支出	1.97	1.97									
21011	行政事业单位医疗	1.97	1.97									
2101102	事业单位医疗	1.97	1.97									
221	住房保障支出	3.47	3.47									
22102	住房改革支出	3.47	3.47									
2210201	住房公积金	3.47	3.47									

### 三、支出预算总表

#### 2025 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
<b>合计</b>		81.55	47.35	34.2			
201	一般公共服务支出	67.30	33.10	34.20			
20106	财政事务	67.30	33.10	34.20			
2010650	事业运行	33.10	33.10				
2010699	其他财政事务支出	34.20		34.20			
208	社会保障和就业支出	8.81	8.81				
20805	行政事业单位养老支出	8.81	8.81				
2080501	行政单位离退休	1.81	1.81				
2080502	事业单位离退休	2.37	2.37				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.63	4.63				
210	卫生健康支出	1.97	1.97				
21011	行政事业单位医疗	1.97	1.97				
2101102	事业单位医疗	1.97	1.97				
221	住房保障支出	3.47	3.47				

22102	住房改革支出	3.47	3.47				
2210201	住房公积金	3.47	3.47				

#### 四、财政拨款收支预算总表

### 2025 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	81.55	一、一般公共服务支出	67.30
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	8.81
		九、卫生健康支出	1.97
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	3.47
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	<b>81.55</b>	<b>支出合计</b>	<b>81.55</b>

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2025 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
<b>合计</b>		81.55	47.35	34.20
201	一般公共服务支出	67.30	33.10	34.20
20106	财政事务	67.30	33.10	34.20
2010650	事业运行	33.10	33.10	
2010699	其他财政事务支出	34.20		34.20
208	社会保障和就业支出	8.81	8.81	
20805	行政事业单位养老支出	8.81	8.81	
2080501	行政单位离退休	1.81	1.81	
2080502	事业单位离退休	2.37	2.37	
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	4.63	4.63	
210	卫生健康支出	1.97	1.97	
21011	行政事业单位医疗	1.97	1.97	
2101102	事业单位医疗	1.97	1.97	
221	住房保障支出	3.47	3.47	
22102	住房改革支出	3.47	3.47	
2210201	住房公积金	3.47	3.47	

## 六、政府性基金预算拨款支出预算表

### 2025 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本部门 2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 七、国有资本经营预算拨款支出预算表

### 2025 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本部门 2025 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2025 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		81.55
301	工资福利支出	45.22
302	商品和服务支出	32.35
303	对个人和家庭的补助	3.98
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2025 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
<b>合计</b>		<b>47.35</b>
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	42.22
30101	基本工资	11.55
30102	津贴补贴	1.67
30103	奖金	9.10
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	8.30
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	4.63
30109	职业年金缴费	
30110	职工基本医疗保险缴费	1.97
30111	公务员医疗补助缴费	
30112	其他社会保障缴费	0.53
30113	住房公积金	3.47
30114	医疗费	
30199	其他工资福利支出	1.00
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	1.15
30201	办公费	
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	

30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	0.24
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	0.91
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	<b>3.98</b>
30301	离休费	
30302	退休费	0.03
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	
30311	代缴社会保险费	
30399	其他对个人和家庭的补助	3.95
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	

<b>309</b>	<b>资本性支出（基本建设）</b>	
30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	
30905	基础设施建设	
30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	
30908	物资储备	
30913	公务用车购置	
30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
<b>311</b>	<b>对企业补助（基本建设）</b>	
31101	资本金注入（基本建设）	
31199	其他对企业补助	

<b>312</b>	<b>对企业补助</b>	
31201	资本金注入	
31203	政府投资基金股权投资	
31204	费用补贴	
31205	利息补贴	
31206	其他资本性补助	
31299	其他对企业补助	
<b>313</b>	<b>对社会保障基金补助</b>	
31302	对社会保险基金补助	
31303	补充全国社会保障基金	
31304	对机关事业单位职业年金的补助	
<b>399</b>	<b>其他支出</b>	
39907	国家赔偿费用支出	
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
39909	经常性赠与	
39910	资本性赠与	
39999	其他支出	

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2025 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	0
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	0

备注：本部门 2025 年度没有一般公共预算安排的“三公”经费支出。

## 十一、部门专项资金管理清单目录

### 2025 年度部门专项资金管理清单目录

单位：万元

主管 部门 名称	专项资金立 项项目名称	立项依据	执 行 年 限	实施规划	总体绩效目 标	支出级 次	资金拼盘				资金分配 办法及支 出标准
							小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	

备注：本单位 2025 年度没有由本单位管理的专项资金。

## 第三部分

# 2025年度部门预算情况说明

## 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2025年，南平市财政绩效评价中心收入预算为81.55万元，比上年减少21.91万元，主要原因是人员减少。其中：一般公共预算拨款收入81.55元。相应安排支出预算81.55万元，比上年减少21.91万元，主要原因是人员减少。其中：基本支出47.35万元、项目支出34.20万元。

## 二、一般公共预算拨款支出情况

2025年度一般公共预算拨款支出81.55万元，比上年减少21.91万元，降低21.18%，主要原因是人员减少。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了财政重点评价项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了五险二金及基本运转等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2010650-事业运行33.10万元。主要用于人员经费支出和日常公用经费。

（二）2010699-其他财政事务支出34.2万元。主要用于开展财政评价等预算绩效管理支出等。

（三）2080101-行政单位离退休1.81万元。主要用于参公退休人员过节费和生活补贴。

（四）2080502-事业单位离退休2.37万元。主要用于事业退休人员过节费和生活补贴。

（五）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 4.63 万元。主要用于人员养老保险缴费。

（六）2101102-事业单位医疗 1.97 万元。主要用于人员医疗保险缴费支出。

（七）2210201-住房公积金 3.47 万元。主要用于人员住房公积金支出。

### 三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门 2025 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### 四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门 2025 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

### 五、一般公共预算拨款基本支出情况

2025 年度一般公共预算拨款基本支出 47.35 万元，其中：

（一）人员经费 46.20 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 1.15 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业

管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## **六、一般公共预算“三公”经费支出情况**

### **（一）因公出国（境）经费**

2025 年预算安排 0 万元，与上年持平

### **（二）公务接待费**

2025 年预算安排 0 万元，与上年持平。

### **（三）公务用车购置及运行费**

2025 年预算安排 0 万元，与上年持平。

## **七、预算绩效目标情况**

### **（一）绩效目标设置情况**

2025 年，南平市绩效评价中心按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

### **（二）绩效目标表及说明**

#### **1. 项目支出绩效目标表**

## 2025 绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：	34.2		
	财政拨款：	34.2		
	其他资金：	0		
总体目标	组织市直部门开展全过程预算绩效管理工作，并且围绕市委市政府重点工作任务，选取 10 个以上重点项目，委托第三方机构开展财政评价。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	聘请第三方机构费用	≤36 万元
	产出指标	数量指标	开展财政评价项目个数	≥10 个
		质量指标	评价报告优良率	≥80%
		时效指标	财政评价完成时限	≤12 个月
		社会效益指标	提出改进绩效管理建议条数	≥30 条
满意度指标	服务对象满意度指标	被评价单位和涉及业务科室对绩效评价工作满意度	≥90%	

### 2. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

### 八、其他重要事项说明

#### （一）机关运行经费

2025 年，南平市财政绩效评价中心一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 0 万元，主要原因是本单位没有机关运行经费。

## **（二）政府采购情况**

本部门 2025 年度没有政府采购预算”。

## **（三）国有资产占用使用情况**

截至 2024 年 12 月 31 日，南平市财政绩效评价中心共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2025 年部门预算安排购置车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发生的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。